

KINNITATUD Õ/n 28.august 2010 nr 6

**PÜHAJÄRVE PÕHIKOOLI ARENGUKAVA
2009-2012 aastaks**

Sihva 2010

SISUKORD

1. Sissejuhatus

2. Üldandmed

3. Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad

- 3.1. Kooliarenduse valdkonnad ja indikaatorid
- 3.2. Kooli missioon
- 3.3. Kooli visioon ja strateegilised eesmärgid
- 3.4. Hetkeseis ja arengueeldused
- 3.5. Õppeaasta prioriteedid

4. Tegevuskava kolmeks aastaks

- 4.1. Tegevused strateegiliste eesmärkide saavutamiseks
- 4.2. Ressursside andmik

5. Arengukava uuendamise kord

1. Sissejuhatus

1. Pühajärve Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab ära kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.
2. Pühajärve Põhikooli arengukava lähtub Pühajärve Põhikooli põhimäärusest ja Otepää valla arengukavast

2. Üldandmed

Pühajärve Põhikool asub Valgamaal Otepää vallas Sihva külas 8 km kaugusel Otepäält Kääriku suunas. Kool teenindab Sihva, Arula, Kääriku, Märdi, Vidrike, Ilmjärve, Kassiratta, Kaurutootsi, Tõutsi, Mäha, Raudsepa, Koigu küla koolikohustuslikke lapsi.

Otepää kihelkonna koolid said alguse 1765. aasta koolipatendi põhjal. Sellest ajast alates hakati lastele kirjatarkust jagama Pühajärve (Vollust) mõisas. Seni leitud esimese kirjaliku teate – Otepää kiriku visitatsiooniprotokolli järgi oli Pühajärve mõisas kool olemas 8. oktoobril 1775. aastal. Mõningast õpetust jagati arvatavasti ka varem. Kooli oli kohustatud üleval pidama mõis. Järgmisena on samas märgitud, et 1786. aastal on kooli asupaigaks Woeste küla. Aastal 1841 märgitakse esmakordselt nime Heiligensee - Pühajärve. 1857. aastal toodi kool Sihvale selleks ehitatud koolimajja. Kui koolimaja ära põles, paigutati kool rehetarre. Mõne aja pärast valmis endisele kohale uus koolitare, kus töö kestis kuni 1901. aastani. 8. jaanuaril 1901 põles kool uuesti. Mõnda aega töötas kool Otepää alevis. 1910. a. sügiseks oli kool endises kohas uuesti ülesehitatud. Ühekorruseine koolihoone sai teise korruse 1950-ndal aastal. Praegu töötab kool uues majas, mis avati 1993. a. mais. 1996. aastal valmis võimla. Kooli ettevalmistusrühm töötab renoveeritud hoones; samas majas töötab ka Pühajärve raamatukogu.

Pühajärve Põhikool lasteaiana töötab kool alates 2007/2008 õppeaastast (alus ministri kk 500) koolitusloa 416 HTM alusel. Lasteaias tegutsev liitühma nimi „PIPI“ aastast 2008, kui lasteaiarühm sai 15- aastaseks.

Kooli varasemast ajaloost on teada, et koolijuhtidena on töötanud Juusa Pedo, Pedo poeg Andres, Hörani Juus, Adam Märtenson, Jaan Väärsi, Karl Loor, Morits Kava. Edasiste koolijuhtide kohta on andmed täpsemad:

Ferdinand Linnamägi	1921-1950
Linda Kask	1950-1952
Manivalde Kutsar	1952-1955
Elle Tüvi(Ilm)	1955-1960
Manivalde Kutsar	1960-1987
Vaabo Vainomaa	1987-1988
Karin Järv	1988-1989
Andrus Eensoo	1989-1995
Ene-Mall Vernik	1995- 2001
Miia Pallase	2001-

Pühajärve kooli lõpetajate arve alates 1924.aastast:	
4-klassiline kool 1922-1928	60 lõpetajat
6-klassiline kool 1930-1947	108 lõpetajat
7-klassiline kool 1949-1962	140 lõpetajat
8-klassiline kool 1963-1988	259 lõpetajat
9-klassiline kool 1989-2010	370 lõpetajat

Pühajärve Põhikool on tõestanud oma elujõulisust. Koolis on professionaalne, asjatundlik ning kutsealaselt pädev pedagoogiline personal, kes suudab luua tingimused kõikide õpilaste arenguks ning toetada seda.

Koolis töötab praegu õpetajatena, ringijuhtidena, pikapäevarühma kasvatajatena 18 pedagoogi, neist 2 meest, 16 naist. Koolis töötab 1 vanempedagoog ning õpetajad täiendavad ennast pidevalt, mis tagabki pedagoogilise personali pideva arengu.

Pedagoogide keskmine vanus on: *44,8 aastat*

Kooli paiknemine on loonud suurepärase võimalused õppe-kasvatustöö läbiviimiseks. Otepää looduspark, Pühajärvi ja selle ümbrus võimaldab läbi viia praktilisi tunde loodusainetes, täismõõtmega spordisaal ja kvaliteetsed suusarajad Käärikul on loonud suurepärase võimalused sportimiseks. Otepää ümbruse ajaloolis-kultuurilised paigad võimaldavad korraldada õppekäike ja tutvuda huvitavate vaatamisväärsustega.

Pedagoogide töö on olnud tulemuslik. Seda iseloomustab pidev õppeedukuse kvaliteedi (hinnetega „4“ ja „5“ lõpetanud õpilased) tõus ning õpilaste üha suurem osalemine olümpiaadidel.

Kooli personali eestvedamisel toimub iga õppeaasta alguses matk „Tere kool“, talvel rahvatantsu propageeriv üritus „Sabak“ ja kevadpidu. Kooli rahvatantsurühmad on esinenud suurtel rahvatantsuüritustel nii Tallinnas, Valga maakonnas kui ka Otepää piirkonnas. Koolis toimub aktiivne klassiväline tegevus, tegutsevad mitmesugused spordiringid, lauluansamblid ja rahvatantsurühmad ning seltskonnatantsude õpetamine. Aktiivselt osalevad õpilased jalgpallitreeningutes.

Kool on väga kaunis, kool on saanud tiitli „ Eesti Kaunis kool 2007“.

Eesti Keskkonnaministeerium tunnustas kooli auhinnaga „Keskkonnateoke 2008“ , EOA tunnustas oma aukirja ja rahalise toetusega kooli I oma olümpiamänge aastal 2009. Koolitussõbralikuma organisatsiooni tiitel kuulub Pühajärve Põhikoolile 2009. aastast.

Koolil on pikaajalised traditsioonid: kiviuputus, seinamaalingud, almanahh, kooli oma postkaardid, regulaarsed vilistlaste kokkutulekud.

3. Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad

3.1. Kooliarenduse valdkonnad ja indikaatorid

Kooliarenduse valdkonnad ja neid iseloomustavad indikaatorid on:

- 1) Eestvedamine ja juhtimine
 - a. Arengukava
 - b. Üldtööplaan
 - c. Sisehindamine
- 2) Personali juhtimine
 - a. Personali arendamine
 - b. Koostöö
- 3) Koostöö huvigruppidega
 - a. Koostöö
- 4) Ressursside juhtimine
 - a. Kooli eelarve
 - b. Ruumid ja maa-ala
 - c. IT vahendite ajakohastamine
- 5) Õppe – ja kasvatusprotsess
 - a. Turvalisus
 - b. Õpivõimaluste mitmekesistamine
 - c. Kooliõppekava
- 6) Lapse/ õpilasega seotud tulemused
 - a. Õpilaste haridusliku erivajaduse väljaselgitamine
 - b. Õpijõudlus
- 7) Personaliga seotud tulemused
 - a. Täienduskoolitus
 - b. Tulemuslikkuse hindamine
- 8) Huvigruppidega seotud tulemused
 - a. Tulemuslikumate koostöövormide rakendamine
 - b. Huvigruppide kaasatus otsustamisse
- 9) Õppeasutuse tulemused
 - a. Õpikeskkonna kaasajastamine

3.2. Kooli missioon

Et olla edukas elukestev õppija, peab õpilasel olema väga hea funktsionaalne lugemisoskus, väga hea matemaatiline kirjaoskus, väga hea loodusteaduslik kirjaoskus.

- * Läbilöögivõimelise õpilase koolitamine;
- * konkurentsivõimelise hariduse omandamise võimaldamine;
- * kodukoha arengut edasi viiva isiksuse kujundamine.

3.3. Kooli visioon ja strateegilised eesmärgid

Pühajärve Põhikooli visiooniks on: tagada kvaliteetne põhiharidus.

Üldeesmärgid:

- *kujundada õpilastel arusaam vajadusest jätkata haridusteed;
- *kindlustada kõigile õpilastele, sh erivajadustega lastele võimete kohane ja mitmekülgne areng;
- *kindlustada terves kehas terve vaim;
- *kujundada õpilastes eetilistust ja inimesearmastust;
- *kujundada oskus näha ja lahendada muutuv maailmas eettulevaid probleeme;
- *kujundada oskus iseseisvalt langetada otsuseid.

3.4. Hetkeseis ja arengueeldused

Kooli hetkeseis ja arengueeldused on kaardistatud kooli sisehindamise käigus alljärgnevalt:

I Eestvedamine ja juhtimine

1.1 Eestvedamine

Kooli juhtkond kannab väärtusi, mis toetavad igale õpilasele soodsa õpikeskkonna loomist, kaitseb oma väärtusi ja jälgib nende järgimist õppekasvatustes.

Koolis on selge kontseptuaalne seisukoht: eestvedamisest sõltub kõik! Asjad toimivad kui õpetaja on eestvedaja ja nõus võtma vastutust. Selle kinnituseks on tulemuslik projektitöö.

Direktor on oma käskkirjaga moodustanud töögrupid tegevuste kavandamiseks, läbiviimiseks ja analüüsimiseks. Kooli juht koordineerib ja tasakaalustab kooli ja huvigruppide huvide arvestamist. Loob tingimused kõikidele osapooltele, et need saaksid täita püstitatud eesmärgid ning osaleda kooli eesmärkide saavutamisel.

Juhtgruppi moodustavad direktor, õppealajuhataja, huvijuht, majandusalajuhataja, kelle nõupidamised toimuvad regulaarselt igal nädalal.

Parentusvaldkonnad:

1. Õppeabi- ja majanduspersonali kaasamine kooli arendustöösse.
2. Sageli ei taha õpetajad tunnustada, et ka nemad on juhid.

1.2 Strateegiline juhtimine vastab üldiselt Pühajärve Põhikooli õppe- ja

kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkuse hindamise kriteeriumidele.

Arengukava määrab koolis õppeaastate prioriteedid. Sisehindamise käigus analüüsitakse koolis põhitegevuste tulemuslikkust. Sisekontroll tagab koolis õiguspärase tegevuse ja riiklike ressursside otstarbeka kasutamise asutuse ülesannete täitmisel.

Strateegiline planeerimine sai alguse otsimismängust, kus osalesid kooli personal, õpilased, lapsevanemad, hoolekogu ja mille tulemusena saadi kooli arendustöök vajalik ideede pank.

Sõnastatud on prioriteetid arendustöök:

- Igaks õppeaastaks läbiva teema moto sõnastamine eelmise õppeaasta kokkuvõttest tulenevalt;
- Soodsa õpikeskkonna kujundamine;
- Õpiabi parendamine, eesmärgiga vähendada mitterahuldavate hinnete hulka;
- Infotehnoloogia edendamine, et kindlustada arvuti kättesaadavus ka nendele õpilastele, kellel kodus võimalusi napib; e-kooli edendamine; arvutipõhise õppe viimine tavalistesse klassidesse ja igasse aine tundi;
- Koolil on tekkinud oma kooli sisehindamise kultuur, koolis teostatakse vastavalt töösisekorraeskirjale töökeskkonna riskianalüüsi ja sisekontrolli;
- Koolitöö tulemuslikkuse hindamiseks on välja töötatud ja rakendatakse mitmeid küsitlusi.

Parendusvaldkonnad:

1. Kooli kodukorra täitmine, arvestades õigusaktidest tulenevaid muudatusi ja oma vajadusi.

II Personali juhtimine

Koolis on kompetentne ja motiveeritud personal, et tagada iga lapse areng ja kooli missiooni ja eesmärkide elluviimine. Kool hindab personalivajadust, arvestades õpetajate vanuselist struktuuri ja kooli põhieesmärki, milleks on õpilase arengu tagamine. Loodud on tugiisiku ja abiõpetaja ametikoht.

Töötajate täienduskoolitus on kolmeastmeline: koolimeeskonna koolitus, koolitusvõimalus nendele õpetajatele, kellel on eeloleval õppeaastal uusi ülesandeid ja iga õpetaja isiklike soove arvestavad koolitused.

Koolil on välja töötatud töötajate eneseanalüüsimise süsteem. Iga aineõpetaja ja klassijuhataja püstitab oma tegevuse eesmärgid eelolevaks õppeaastaks. Kool viib regulaarselt läbi õpetajate rahuloluküsitlusi, mis annavad hea ülevaate sellest, mis õpetajate pilgu läbi vajaks koolielus muutmist.

Koolil on toimiv noore ja uue õpetaja tugisüsteem. Noort õpetajat aitavad kohanemisel ja õppe-kasvatusprotsessi läbiviimisel vanemõpetaja, õppealajuhataja ja direktor. Välja on töötatud nõuded aineõpetaja töökavadele.

Õpilased ja lapsevanemad osalevad kooli põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel.

Parendusvaldkonnad:

1. Dokumentatsiooni korrektne täitmine (ekool, ringipäevikud vm)
2. Mittepedagoogilise personali väärtuste ühtlustamine õpetajate väärtustega.

III Koostöö huvigruppidega

Huvigrupid on kaasatud õppija ja kooli arengu toetamisse. Koostöö on kavandatud õpilasmavalitsuse, hoolekogu ja lastevanemate vahel, mis seisneb mõttetalgutel tekkinud ideede kogumisel, millest omakorda kavandatakse kooli pikaajaline tegevuskava. Toimub sisukas töö sõpruskoolidega, Otepää Looduspargiga, Pühajärve külaraamatukoguga, Pühajärve Haridusseltsiga ja huvikoolidega: Otepää Muusikakooli ja jalgpalliklubi FC Elva. Koostöö kohaliku omavalitsusega on tulemuslik: koolis on loodud tugiisiku ja abiõpetaja ametikohad, koolil on kaunis ümbrus ja koolimaja on remonditud, koolipidaja on kindlustanud finantsiliselt õpilaste osalemise konkurssidel, võistlustel, laulu – ja tantsupidudel, katnud projektides vajaliku omaosaluse ja on konstruktiivne muudiski koolipidamisega seotud

küsimustes. Huvigruppide koostöö hindamine toimub tagasiside - ja rahulolu-küsitluste läbiviimisel.

Parendusvaldkonnad:

1. Tulemuslikumate koostöövormide rakendamine kooli ja lastevanemate vahel (operatiivsus, huvi, järjekindlus).
2. Episoodilisuse vähendamine koostöös huvigruppidega ja koostööpartneritega.

IV Ressursside juhtimine

Kooli eelarve koostamisel arvestatakse õppeaasta prioriteetidega ja õpilaste osalemisega mitmesugustel õppepäevadel, -käikudel, -ekskursioonidel, võistlustel, konkurssidel ja tantsu – ja laulupidudel. Kool teeb intensiivselt projektitööd, millega saadud lisaraha on võimaldanud viia õpilasi kooliseinte vahelt välja, remontida kooli ruume ja muretseda inventari ning õppematerjale. Uuendatud on IT-alast baasi, rendileping on sõlmitud arvutiklassi 11 arvutile, igal õpetajal on kasutada individuaalne arvuti. Koolimajas on üle mindud ainekabinettide süsteemile alates 5. klassist.

Kõigil töötajatel on meiliaadressid, info jagamisel kasutatakse veebikalendri, kooli võrgu ja ekooli võimalusi. Kooli dokumente saavad töötajad toimetada GOOGLis. Lisaks kasutatakse ka infostendi õpetajatele ja õpilastele. Toimuvad infotunnid iganädalaselt õpetajatele ja üks kord kuus õpilastele, kus autasustatakse/märgitakse ära tunnustust väärivaid õpilasi ja koolitöötajaid.

Koolis on loodud õpilastele võimalused IT- vahendite kasutamiseks tunnivälisel ajal õppeülesannete täitmiseks. Koolis on olemas alternatiivsed õppematerjalid ja – vahendid. Õpilaste õuesõpet ja õppekäike korraldatakse süsteemselt.

Kooli raamatukogus on olemas ajakohane põhikirjanduse kogu ning õpilastel ja õpetajatel on võimalus kasutada Pühajärve külaraamatukogu teenust.

Parendusvaldkonnad:

1. Kodulehe muutmine operatiivsemaks
2. Kooliraamatukogu elektroonilise andmebaasi loomine.
3. Kooli spordiväljaku rajamine.

V Õppe – ja kasvatusprotsess

Sõnastatud on üldine eesmärk valdkonnas “Õppe- ja kasvatusprotsess”: tingimuste loomine iga õpilase arenguks, iga õpilase toetamine. Koolis on kokku lepitud vastavate pädevuste arendamises.

Kooli õppekava koostamise aluseks on riiklik õppekava. Pedagoogid ja huvialajuht on kutsalaseltselt pädevad. Pedagoogid kujundavad õpilastes õppima õppimise oskusi ja koostööoskusi, suunavad õpilasi käituma vastavalt ühiskondlikult tunnustatud käitumisnormidele. Õpilaste tasemetööde, üleminekueksamite ja ühtlustatud materjalidega eksamite hinded on üldiselt vastavuses aastahinnetega.

Igal õppeaastal on oma läbiv teema, mis loob tingimusi erinevates ainetes, huvitegevuses, projektitöös jm õpitu integreerimiseks. Kooli tasandil sisustatakse läbiva teema tegevustega õppeveerandite viimaseid päevi, aineõpetuses kasutatakse läbiva teema sisulisi tekste, ülesandeid, küsimustikke. Klassijuhataja seostab klassijuatajatunnid läbiva teemaga, ka õppekäigud, matkad, seostatakse läbiva teemaga. Kooli külalisedki kutsutakse esinema õppeaasta läbivast teemast tulenevalt. Kõik kooli tegevused on seotud kooli õppekavaga: huvitegevus, klasside õppe-ekskursioonid, projektitöö toetavad tunnis toimuvat ainealast tööd ja aitavad kaasa

õppekava täitmisele; teiselt poolt aga neist töövaldkondadest tuleb pidevalt ettepanekuid õppekava ja pädevuste täiendamiseks.

Koolil on mitmekesine projektitöö õppe-kasvatustegevuse mitmekesistamiseks ja õpilaste silmaringi laiendamiseks.

Kooli personal on kujundanud koolis vaimselt ja füüsiliselt turvalise õpikeskkonna. Tekkinud probleemidega püütakse tegeleda koheselt. Koolil on vastuvõetud ühiste väärtuste dokument. Kool on loonud head tingimused õpilaste igakülgseks arenguks. Arenguestlused õpilaste ja tema vanematega toimuvad korrapäraselt. Kaardistatud on õpilaste erivajadused ja vastavalt sellele toimub ka õpilaste toetamine õppetöös. Põhikoolis toimub süsteemne karjäärialane nõustamine ja tegevus.

Kool kannab sihipäraselt hoolt õpilase tervise eest (koostööprojekt "Terved hambad") ja väga head tingimused kehalise kasvatus tundide ja ujumisõpetuse läbiviimiseks.

Koolil on olemas huvihariduse konseptsioon, mille järgi peaksid õpilased ise olema huvitegevuse kujundajad ja tegijad. On tagatud järjepidevus ÖOV töös.

Koolil on oma laul, mille sõnade autor on Uno Sikemäe, viisi on loonud Anu Röömel Viljandi Kultuuriakadeemiast. Koolil on õpilaste loodud logo, logoga kooli lipp, logoga oma kooli päevik. Koolil on olemas pikaajalised traditsioonid.

Parendusvaldkonnad:

1. Koolikohustuse täitmise jälgimine, põhjuseta puudumiste analüüsimine, tugisüsteemi loomine koolikohustuse mittetäitjate kooli naasmisel.
2. Noorsootöö integreerimine õppe – ja kasvatusprotsessi.
3. Õpetamismeetodite mitmekesistamine, aktiivõppe meetodite tõhusam kasutamine.
4. Õpilaste motiveerimine hindamise kaudu.
5. Viia ellu kooli loodusõpetuslik suund.

VI Lapse/ õpilasega seotud tulemused

Kool kogub õpijõudluse kohta mitmekesist informatsiooni: võrreldakse väga heade hinnetega õpilaste protsenti nii veerandite kui õppeaastate lõikes; võrreldakse heade hinnetega õpilaste protsenti nii veerandite kui õppeaastate lõikes; võrreldakse mitterahuldavate hinnetega õpilaste protsenti nii veerandite kui õppeaastate lõikes.

Kaardistatud on õpilaste hariduslikud erivajadused. Kool on suuteline pakkuma tuge kõige erinevamate probleemidega õpilastele. Abivõimalused: parandusõpe, logopeed, IÕK, LÕK, pikapäevarühm, tunnirahu klass, individuaalsed konsultatsioonid.

Võimalik on saada psühholoogi konsultatsiooni. Kooli on lõpetanud õpiraskustega õpilasi, keerulise sotsiaalse taustaga õpilasi, käitumisprobleemidega õpilasi; õpilane, kelle kodukeel oli vene keel, üks õpilane on kooli lõpetanud eksternina. Kõigile neile on leitud sobiv individuaalne lähenemine, kindlustatud vajalik õpiabi, leitud võimalus tulemuslikuks osalemiseks õppetöös.

Parendusvaldkonnad:

1. Õpioskuste hindamise metoodika väljatöötamine.
2. Töötada välja metoodika, kuidas hinnata õpilaste ajurünnaku/mõttemängu ja projektitöö oskusi.

VII Personaliga seotud tulemused

Täiendkoolitusel on igal õppeaastal osalenud kõik pedagoogid (100%)

85-100% õpetajatest on 2009.a. küsitluses andnud hea või väga hea hinnangu järgmistele koolielu valdkondadele: suhted juhtkonnaga, suhted teiste õpetajatega,

suhted teiste töötajatega, suhted õpilastega, rahulolu tööalase koormusega ja ühiskondlike ülesannetega, töövahenditega, tööruumidega, tunnustamisega, tunniplaaniga, e-kooliga.

Kooli töötajad võtavad osa aktiivselt korraldatud meeskonnakoolitustelt.

Personali liikumine on väga väike: üks õpetaja aastas. Põhjuseks on elukoha vahetus.

Parendusvaldkonnad:

1. Koguda andmeid mittepedaagilise personali täiendkoolitustel osalemise kohta.
2. Personali hindamise reeglites kokkuleppimine ja tunnustussüsteemi täiendamine.

VIII Huvigruppidega seotud tulemused

Lastevanemate osalemine lastevanemate üldkoosolekutel on hea.

Lapsevanemate hinnangud koolile on püsivalt head järgmistes valdkondades:

õpetajad, huvitegevus, kooli kodukord, traditsioonid. Kooli hoolekogu on huvitatud koolis toimuvast ja on vajadusel osutanud igakülgselt abi. Kooli ÕOV on tegus ja analüüsimisvõimeline organisatsioon.

Parendusvaldkonnad:

1. Korraldada tagasiside-küsitlused nii, et erinevate aastate mõõtmistulemused oleksid omavahel võrreldavad.
2. Täienduskoolitusele eraldatud ressursside kasutamise tulemuslikkuse hindamise süsteem.

IX Õppeasutusega seotud tulemused

Kool pakub õpilastele mitmesuguseid võimalusi osaleda koolivälistel võistlustel, konkurssidel, olümpiaadidel: kooli meeskonnad osalevad kõikidel koolinoorte maakondlikel spordivõistlustel, aktiivselt osaletakse luulekonkurssidel, aineolümpiaadidel, õpioskuste olümpiaadil .

Kool viib regulaarselt läbi õpilasküsitlusi, mis annavad ülevaate nii õpilaste hinnangutest koolielule (suhted õpilastega, suhted õpetajatega, rahulolu koolisõõgiga, rahulolu tunniplaaniga jt) kui ka informatsiooni selle kohta, kuidas õpilased tajuvad koolielu (kui tähtsaks peavad õpilased oma õpitulemusi, mil määral hinne õpilasi motiveerib, kellelt eelistad küsida abi, mida teed, et õppetöös ilmnevatest raskustest üle saada, millega õpilased tegelevad vahetunni ajal ja millega nad sooviksid tegelda, mida teevad koolist vabal ajal jt).

Kooli esindus osaleb kõikidel koolinoorte maakondlikel spordivõistlustel.

2006/07.õppeaatal kuulus parima maakooli tiitel spordis Pühajärve Põhikoolile.

Kool kuulutati 2007.aasta Eesti kaunimaks kooliks, tiitli andis üle Eesti president Toomas Hendrik Ilves. Tiitliga kaasnes vaibakunstnik Anu Raua gobelään „Aabitsa kukk“ ja 50 000 krooni.

2008.aastal saavutas kool Eesti Keskkonnaministeeriumi „Keskkonnateokese“ auhinna koos rahalise preemia 20 000 krooniga.

2008. aastal tunnustati kooli direktorit Miia Pallase Eesti Parima Õpetaja tiitliga ja ta esindas Valgamaad HTM ministri Tõnis Lukase korraldatud vastuvõtul Tartus. Miia Pallasele omistati Otepää Vallavalitsuse poolt OTEPÄÄ MEDAL tulemusliku kooli juhtimise eest.

Eesti Olümpiaakadeemia tunnustas kooli I olümpiamänge rahalise toetuse ja sertifikaadi andmisega.

Pühajärve põhikoolile omistati 2009. aasta koolitussõbralikuma organisatsiooni nimetus. Valgamaa õppiija 2009 kuulub kooli õppealajuhatajale Karin Järvele. Inglise keele õpetajale Ene Kelderile omistati 2010. aastal Otepää Vallavalitsuse poolt OTEPÄÄ MEDAL. Otepää AASTA EMA 2010 tiitel kuulub muusikaõpetaja Lii Petersonile.

Edasiõppijate arv pärast põhikooli lõpetamist on suurenenud.

Õpilaste tugisüsteemide, sh individuaalse õppekava tulemuslik rakendamine.

Mitmekesine huvitegevus ja huvitegevusse kaasatud õpilaste suur arv (huvitegevuses osaleb 80% õpilastest).

Rõõmu teeb, et õpilased soovivad oma tegemistes minna sügavuti: "Nii on juba olnud!" Tahe teha teisiti, soov leida ürituse/tegevuse iva. See hüpe on toimunud viimase kolme aasta jooksul. Ka vanad traditsioonid on saanud uue sära. Õpilased on muutunud huvitegevuse tarbijatest selle tõelisteks tegijateks.

Parendusvaldkonnad:

1. Leida meetodilisi lahendusi, kuidas hoida õpilaste motivatsiooni ja vähendada III kooliastmes õpilaste puudumisi pikapäevarühmast, konsultatsioonidest ja õppetundidest .
2. Õpikeskkonna kaasajastamine.

Õppeaastate prioriteedid

Pühajärve Põhikooli arengukava, õppekava ja üldtööplaan on koostatud selleks, et tagada kooli õppetase vastavus riiklikus õppekavas kehtestatud nõuetele. Õppeaastate prioriteedid on määratletud kooli arengukavas ja üldtööplaanis kõikide arendamist vajavate valdkondade lõikes igale indikaatorile. See tagab koolis kõikehõlmava arendustegevuse kooli personali ees seisvate eesmärkide saavutamisel.

Õppeaasta eesmärgid

1. Juhinduda oma tegevustes õppeaasta motost – TABA ÕIGE HETK.
2. Viia ellu õppeaasta läbiva teema MEEDIA fotograafia /SUHTED (lasteaias) tegevused.
3. Rakendada ainetundides uurimuslikku tegevust.
4. Fikseerida kooli õppekavas ettevõtlusõpe
5. Teadvustada eduka õppimise tingimused
6. Valmistuda tööks uue riikliku õppekavaga
7. Fikseerida arvutiõpetus kooliastmetes läbi aineõpetuse
8. Rakendada pilootkoolina e- arenguestluse projekti tegevused

IV Tegevuskava kolmeks aastaks

4. Tegevused strateegiliste eesmärkide saavutamiseks

STRATEEGILINE JUHTIMINE

Indikaator: Arengukava

Täitmise aeg, tulemus, planeeritud kulud, finantseerimise allikas ja vastutaja:

Jrk nr	Tegevused / tulemus	2010/11 plan. kulu	2011/12 plan. kulu	2012/13 plan. kulu	Kokku kulu	Finantseeri- mise allikas	Vastutaja
1.	Õpilaste arengu uuring/ uuringutulemuste aruanne	X	X	X			õppeala- juhataja
2.	Arengukava uuendamine/ uuendatud arengukava	X	X	X			direktor

Indikaator: Üldtööplaan

Jrk nr	Tegevused/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantsee- rimise allikas	Vastutaja
1.	Üldtööplaani koostamine ja kinnitamine/ kinnitatud üldtööplaan	X	X	X			õppealajuhataja
2.	Kooli õppe- kasvatusteg. tulemuste analüüs	X	X	X			õppealajuhataja

Indikaator: Sisehindamine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseeri- mise allikas	Vastutaja
1.	Sisehindamise läbiviimine/ sisehindamise akt	X	X	X		.	direktor
2.	Sidusgruppide rahulolu uuringute läbiviimine/ uuringute aruanded	X	X	X			õppeala- juhataja

PERSONALI JUHTIMINE JA KOOSTÖÖ

Indikaator: Personalit arendamine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseeri- mise allikas	Vastutaja
1.	Kooli personalipoliitika uuendamine	X					direktor
2.	Tunnustamissüsteemi väljatöötamine/ personalitunnustamise kord	X					hoolekogu/ usaldusisik

Indikaator: Koostöö

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantse- erimise allikas	Vastutaja
1.	Veebipõhise infosüsteemi ajakohastamine/ veebilehekülg	X	X	X			õppeala- juhataja
2.	Veebilehe ajakohasuse seire/ informatsiooni kogumine	X	X	X			arvuti- spetsialist, õpetajad

ÕPIKESKKONNA KUJUNDAMINE

Indikaator: Turvalisus

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Turvalise õpikeskkonna kujundamine koolis/ vastavate kordade vastuvõtmine	Vastavalt uuele PGS-ile	X	X			<i>direktor</i>

Indikaator: Ruumid ja maa-ala

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Tervisekaitse ja päästeametite nõuete täitmise kontroll/ kontrollaktid	LA tegevuse reorganiseerimine Võimla riietusruumid	Võimla riietusruumid aula		695 000 220 000	KOV, riigi investering, projektid	<i>direktor</i>
2.	Mööbli soetamine/ klassiruumide mööbli uuendamine	kunstklass La rühmade mööbel/ pesumasin	Algklasside mööbel		50 000 150 000	KOV + projektid	<i>direktor</i>
3.	Kooli ümbruse ja spordiväljaku korrastamine	projekti taasesitamine	X	X	600 000	KOV+ projektid	<i>direktor</i>

Indikaator: Õpivõimaluste mitmekesistamine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Arvuti (LAP TOP) muretsemise õpetajatele/ arvutite ostmise	15 000	15 000	15 000	45 000	KOV + Tiigrihüpe	<i>direktor</i>
2.	Arvutite muretsemise arvutiklassi ja kabinetidesse/ arvutite ostmise ja rendile võtmine	Arvutiklassi arvutite monitorid	Arvutipargi uuendamine		20 000 56 000 + rent	Tiigrihüpe + KOV+ projektid	<i>direktor</i>
3.	Tarkvara uuendamine	12 000	12 000	12 000	36 000	KOV	<i>arvutispetsialist</i>
4.	eKOOLiga liitumine kooliastmeti	X	X	X	aastamaks	KOV	<i>direktor</i>
5.	IT-vahendid/ Õppemethodika kaasajastamine	30 000	30 000	30 000	90 000	Tiigrihüpe+ KOV	<i>direktor</i>
6.	Valikainete õpetamine/ vastavalt õpilaste ja lastevanemate soovidele	loodus ja keskkond, uurimistöö	ettevõtlus, uurimistöö				<i>õppealajuhataja</i>
7.	Projektid	KIK, Kultuurkap					<i>direktor</i>
8.	Arvutiprojektore soetamine/ projektori ostmise	13 000	24 000		37 000	Tiigrihüpe + KOV	<i>direktor</i>
9.	Ilukirjanduse ja teatmeteoste muretsemise kooli raamatukogule/ raamatute ostmise	15 000	15 000	15 000	45 000	KOV	<i>direktor</i>

ÕPETAMINE, KASVATAMINE, ÕPPIMINE

Indikaator: Kooliõppekava

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Kooli ja lasteaiarühma õppekava uuendamine/ uendatud õppekava	Uus riiklik õppekava	1.,4., 7.kl. uued ainekavad	2.,5.,8. kl. uued ainekavad		riik	<i>direktor</i>
2.	Õppekava arendustegevus/ läbivad teemad õppekavas	meedia/ fotograafia	karjäär/ ettevõtlus/ vilistlased	turvalisus			<i>õppeala-juhataja</i>
3.	Projekti „Loodusharidusüritused koolis” elluviimine	69 952	69 990			Projektid	<i>Projektijuht P.Kangur</i>
4.	Comeniuse projekti	X	X	X		Projektid	<i>Projektijuht N.Punnar</i>
5.	Kooli trükise/kaartide koostamine/ilmumine		30 000		30 000	KOV+ projektid	<i>direktor</i>
6.	Kooliraadio töös hoidmine/ Raadiosaate toimumine 1x nädalas	X				KOV + projektid	<i>huvijuht</i>
7.	Klasside ekskursioonide toetamine	9 000	9 000	9 000	18 000	KOV+ projektid	<i>direktor</i>

Indikaator: Õpetajate töökavad

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Õpetajate töökavade uuendamine/ uendatud õpetajate töökavad	Uued ainekavad	Uued ainekavad	X			<i>õppeala-juhataja</i>
2.	Individuaalsete õppekavade koostamine, nende rakenduvuse ja tulemuslikkuse analüüs/ individuaalsete õppekavade täiustamine	X analüüs					<i>Õppeala-juhataja, logopeed</i>

Indikaator: Õpetamine, kasvatamine, õppimine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Koolitus: Õppekasvatustöölalane/ kõikidel pedagoogidel läbitud 40 tunnine õppekava	30 000 meeskonna-koolitus	30 000 meeskonna koolitus	30 000 meeskonna koolitus	90 000	riik	<i>õppeala-juhataja</i>
2.	Koolitus: IT- alane / DigiTüger 60 tunnine õk		X			riik	<i>õppeala-juhataja</i>
3.	Konverents teemal: Läbivad teemad meie kooli õppekavas	Meedia-alane üritus	Karjäär/ Ettevõtlus	Turvalisus	5 000	KOV	<i>direktor</i>
4.	Lasteaiarühma töö analüüs/ kooliks valmisolek	X					<i>õp.Marge Kimmel</i>

5.	Karjäärialane tegevus <i>Kohtumine KÕK esindajatega</i>	X <i>Töövarjupäev/ karjäärimapp</i>	X Kohtumine kooli vilistlastega	X	6 000	KOV+ projektid	<i>õppeala- juhataja</i>
6.	Liikluskasvatusalane tegevus	Jalgratta juhiloa/ õppeväljak	X	X			<i>klassi- juhatajad</i>

ÕPILASTE TOETAMINE

Indikaator: Õpilaste haridusliku erivajaduse väljaselgitamine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Arenuveestluste süsteemi loomine ja rakendamine/ viiakse läbi arenuveestlusi	e-arenuvestlused (pilootkool)	X	X			<i>õppeala- juhataja</i>
2.	Õpetajate koostöö loomine õpilaste hariduslike erivajaduste väljaselgitamiseks / koostöö toimib	X	X	X			<i>õppeala- juhataja, logopeed</i>
3.	Õpilaste osavõtt olümpiaadidest, konkursidest ja võistlustest ning õppekäikudest/ nende projektide tagamine	40 000	40 000	40 000	120 000	KOV	<i>direktor</i>

Indikaator: Õpilaste toetamine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Õpilaste toetamissüsteemi loomine/ süsteemi toimib	X	X	X			<i>direktor</i>

Indikaator: Koolikohustuse täitmine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Tugisüsteemi loomine koolikohustuse mittetäitjate kooli naasmisel	ind. lähene- mine	X	X			<i>direktor</i>

HARIDUSTULEMUS

Indikaator: Õpijõudlus

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Eksami- ja tasemetööde tulemuste ning veerandi- ja aastahinnete võrdlev analüüs / analüüsi läbiviimine	X	X	X			<i>õppeala- juhataja</i>

Indikaator: Sotsialiseerumine

Jrk nr	Tegevus/ tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Kokku kulu	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Lastevanemate üldkoosolekud/ individuaalvestlused	X	X	X			direktor
2.	Õpimotivatsiooni tõstmiseks lahenduste väljatöötamine/ tegevuste kava	X					direktor

Ressursside andmik

Jrk nr	Finantseerimise allikas	2010/2011 plan .kulu	2011/2012 plan. kulu	2012/2013 plan. kulu	Kokku kulu
1.	KOV	Päästeameti ettekirjutis Spordisaali riietusruumide remont 160 000 Lasteaia reorganiseerimine/ mööbli uuendamine 800 000 spordiväljak	aula 600 000 Kooli mööbli uuendamine 50 000 mänguväljak	 koolimaja põrandad 50 000 50 000	600 000 160 000 950 000 50 000
2.	Projektid, mis esitatakse mitmesugustele programmidele ja fondidele * kooli spordiplatsi korrastamine * mänguväljaku korrastamine Kooli kokkutulek Arvutipargi uuendamine	800 000 lasteaiarühma mänguväljaku planeerimine	100 000 125 000		800000 100000 125000

5. Arengukava uuendamise kord

Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava täiendatakse igal aastal. Arengukava arendustöös osalevad õppenõukogu ja hoolekogu, kes annavad arengukavale hinnangu. Arengukava kinnitab Otepää Vallavolikogu. Direktor esitab arengukava Otepää Vallavalitsusele uuendamiseks igal aastal septembrikuus.